

Nr. ÎNREGISTRARE : 1535/G.10.2021



# PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

2021 – 2025

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „DACIA”



## Cuvânt înainte / Argument

„Toate instituțiile există și își desfășoară activitatea în două perioade de timp: cea de astăzi și cea de mâine. Viitorul se pregătește azi, în majoritatea cazurilor în mod irevocabil. De aceea managerii trebuie să organizeze atât prezentul, cât și viitorul.” (Peter Drucker)

În contextul descentralizării sistemului de învățământ, prioritate națională, o importanță deosebită se acordă astăzi proiectului dezvoltării școlii pe termen mediu și lung. Scopul principal urmărit în realizarea proiectului îl reprezintă demersurile pentru optimizarea procesului educațional, în general, și pentru dezvoltarea ofertei educaționale și curriculumare a unității școlare, în special.

## Context legislativ

- Legea Educației Naționale din 2011, cu modificările și completările ulterioare
- Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar aprobată prin OMECTS nr. 5561/2011 cu modificările și completările ulterioare
- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin OME 5447/ 2020 cu modificările și completările ulterioare
- Raportul școlii privind starea învățământului în anul școlar 2020 - 2021

## Prezentarea instituției

**Tipul instituției:** școală gimnazială cu nivel de studiu primar și gimnazial, cursuri de zi; include structurile: Grădinița cu Program Normal „Pițigoi” și Grădinița cu Program Prelungit Nr. 10

**Adresa:** Corpul de clădire A (clasele primare) – str. Panseluțelor, nr. 6, Tg. Mureș  
Corpul de clădire B (clasele gimnaziale) – str. Tudor Vladimirescu, nr. 122, Tg. Mureș  
Grădinița cu Program Normal „Pițigoi” – Bulevard 1 Dec. 1918, nr. 48, Tg. Mureș  
Grădinița cu Program Prelungit Nr. 10 – str. Secerei, nr. 2 B, Tg. Mureș

**Orarul școlii:** 8.00-16.00, cursurile desfășurându-se într-un singur schimb

**Limba de predare:** română și maghiară



## **Scurt istoric**

- **Repere geografice:** Școala este situată în cartierul Tudor Vladimirescu, având în apropiere numeroase școli printre care menționăm: Școala Gimnazială „Bernady Gyorgy”, Școala Gimnazială „George Coșbuc”, Școala Gimnazială „Romulus Guga”, Școala Gimnazială „Liviu Rebreanu”
  - **Repere istorice:** Activitatea didactică s-a desfășurat în trei clădiri:
    - Clădirea veche situată pe Strada Sportivilor nr. 2 între anii 1902-1972
    - Clădirea nouă pe Strada Panseluțelor Nr. 6 din 1972 până în prezent
    - Clădirea de pe Strada Tudor Vladimirescu nr. 122 (fosta Școală Generală Nr. 14) din 1967 până în 2004
- Denumirea școlii în decurs de un veac:
- Școala Generală Nr. 3 din 1902 până în 1956
  - Școala Generală Nr. 10 din 1956 până în 2004
  - Gimnaziul „Dacia” din 2004 până în 2012
  - Școala Gimnazială „Dacia” din 2012 până în prezent
- Școala Generală Nr.10 a fost construită în 1969 pentru a adăposti Școala de Muzică și Artă, dar a funcționat ca atare doar în anul școlar 1970-1971. Din 1972 clădirea a fost preluată de către Școala Generală Nr.10. Începând cu anul școlar 2004-2005, Școala Generală Nr.10 s-a unit cu Școala Generală Nr.14, devenind Gimnaziul „Dacia”. În anul școlar 2012 - 2013, titulatura instituției a fost modificată în Școala Gimnazială „Dacia”.

## **Partea I Analiza de nevoi/ Diagnoza**

### **A. INFORMAȚII DE TIP CANTITATIV anul școlar 2021-2022**

#### ***A.1. Populația școlară***

Total grupe grădiniță – 10, cu un număr de 220 preșcolari

Total ciclul primar - 19 clase, cu un număr de 469 de elevi

Total ciclul gimnazial - 14 clase, cu un efectiv de 371 elevi

Total la nivelul instituției - 43 de formațiuni de studiu, cu un efectiv de 1060 de copii

Proveniență: mediul urban și mediul rural

Tipul unității de învățământ	Total formațiuni de studiu	Din care cu predare în limbile:	
		română	maghiară
Grădinița cu Program Normal „Pițigoi”	2	1	1
Grădinița cu Program Prelungit Nr. 10	8	5	3
<b>Clasa pregătitoare</b>	4	3	1
<b>Clasa I</b>	4	3	1
<b>Clasa a II-a</b>	4	3	1
<b>Clasa a III-a</b>	3	2	1
<b>Clasa a IV-a</b>	3	2	1
<b>Total clase pregătitoare - IV</b>	<b>19</b>	<b>14</b>	<b>5</b>
<b>Clasa a V-a</b>	4	3	1
<b>Clasa a VI-a</b>	4	3	1
<b>Clasa a VII-a</b>	3	2	1
<b>Clasa a VIII-a</b>	3	2	1
<b>Total clase V-VIII</b>	<b>14</b>	<b>10</b>	<b>4</b>
<b>Total clase pregătitoare - VIII</b>	33	24	9

An școlar	2017 – 2018	2018 - 2019	2019 - 2020	2020 - 2021	2021 - 2022
<b>Nivel de studiu</b>					
Preșcolar	196	199	208	216	220
Primar	473	485	499	496	469
Gimnazial	340	341	388	350	371
<b>Total</b>	<b>1009 copii</b>	<b>1025 copii</b>	<b>1059 copii</b>	<b>1062 copii</b>	<b>1060 copii</b>



## A.2. Personalul școlii

Situația posturilor în anul școlar 2021-2022

Total posturi	Posturi didactice	Posturi didactice auxiliare	Personal nedidactic
92,76	67,26	4,5	21

Distribuirea posturilor didactice

Total posturi didactice	Din care	
	Educatoare	Profesori
67,26	19	29,26

Cadre didactice titulare	Cadre didactice detașate	Cadre didactice suplinitor calificat	Cadre didactice suplinitor necalificat	Cadre didactice pensionare	Cadre didactice total
59	4	15	1	1	80

## B. INFORMAȚII DE TIP CALITATIV

### B.1. Populația școlară

Procesul instructiv-educativ se desfășoară în patru corpuri de clădire, toate autorizate:

- corp A – str. Panseluțelor, nr. 6 (sistem de încălzire – centrală)
- corp B – str. Tudor Vladimirescu, nr. 122 (sistem de încălzire – centrală)
- Grădinița cu Program Normal „Pițigoi” – Bulevard 1 Dec. 1918, nr. 48 (sistem de încălzire – sobă de teracotă cu gaz)
- Grădinița cu Program Prelungit Nr. 10 – str. Secerii, nr. 2B (sistem de încălzire – centrală)
- abandon școlar – 0%

## **B.2. Personal didactic**

- nr. cadre didactice – 80
- nr. cadre didactice calificate – 79

## **B.3. Resurse materiale**

Școala are:

- 33 săli de clasă, din care: 19 săli de clasă în corpul A și 14 săli de clasă în corpul B;
- 1 laborator de fizică-chimie-biologie;
- 1 cabinet de informatică;
- 1 atelier de lăcătușerie;
- 2 cabinete de psihologie-logopedie (câte unul în fiecare corp de clădire);
- 3 săli de sport;
- 2 biblioteci școlare (câte una în fiecare corp de clădire);
- 2 săli lapte – corn (câte una în fiecare corp de clădire);
- 2 cabinete medicale (câte unul în fiecare corp de clădire);

Grădinițele au:

- 12 săli de grupă, din care: 8 săli la Grădinița cu Program Prolungit Nr. 10 și 4 săli la Grădinița cu Program Normal „Pițigoi”;
- 1 bibliotecă;
- 2 cabinete medicale;

- Mediul de proveniență a elevilor: familii cu nivel de școlarizare mediu și superior
- Calitatea personalului didactic:
  - calificat – 98,75%
  - cu performanțe în activitatea didactică – 80 %
- Relații interpersonale bazate pe colaborare, deschidere, comunicare
- Calitatea managementului școlar – directorul școlii împreună cu o echipă de cadre didactice abilitate prin cursuri de perfecționare în domeniul managementului educațional, au inițiat și dezvoltat activități (relații) de parteneriat cu diferite organizații nonguvernamentale, cu comunitatea locală. Școala funcționează după un plan managerial propriu.



## C. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Este caracterizată printr-un ethos profesional înalt. Valorile dominante sunt: egalitarism, cooperare, muncă în echipă, respect reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertate de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, entuziasm, dorință de afirmare. Se întâlnesc și cazuri de elitism profesional, individualism, competiție, intelectualism, rutină, conservatorism, automulțumire.

Conducerea școlii a elaborat Regulamentul de ordine interioară care cuprinde norme privind atât activitatea elevilor cât și cea a cadrelor didactice.

În ceea ce privește climatul organizației școlare, am putea spune că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și grad înalt de angajare a membrilor instituției școlare; este un climat stimulativ care oferă satisfacții, relațiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc. Conducerea instituției este deschisă și ascultă sugestiile profesorilor, face aprecieri frecvente și sincere la adresa acestora, le respectă competența, le oferă o largă autonomie, îi sprijină și evită un control strict birocratic. Toate acestea se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

## D. ANALIZA SWOT

<u>Puncte tari</u>	<u>Puncte slabe</u>
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Proiectarea activității manageriale pe baza unei diagnoze pertinente, cu ținte strategice care să vizeze proceduri de asigurare a calității în educație;</li> <li>-Stil democratic de conducere cu accentuarea unei culturi de tip sarcină</li> <li>-Transparența procesului decizional</li> <li>-O bună repartizare a responsabilităților cadrelor didactice, precum și o bună coordonare a acestora</li> <li>-Proiectarea activității catedrelor prin elaborarea de planuri manageriale ce vizează obiective deduse din analiza SWOT;</li> <li>-Existența unui Regulament de ordine interioară;</li> <li>-Existența unei strategii manageriale coerente bazată pe o analiză profundă a problemelor școlii;</li> <li>-Elaborarea unor fișe ale postului personalizate;</li> <li>-Existența organigramei;</li> <li>-Existența unor structuri submanageriale (comisii metodice și alte comisii de lucru)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Număr prea mic de asistențe și interasiistențe la ore;</li> <li>- Numărul tot mai mare de sarcini ce revin conducerii, în contextul gestionării situației pandemice la nivelul instituției;</li> <li>- Imposibilitatea desfășurării orelor de TIC în cabinetul de informatică a condus la creșterea gradului de teoretizare a acestei discipline în detrimentul laturii sale formative;</li> <li>- Oferta educațională a școlii nu satisface nevoile tuturor elevilor, opțiunile se fac în funcție de oferta școlii;</li> <li>-Valorificarea necorespunzătoare a potențialului elevilor din cauza lipsei de interes a unor cadre didactice pentru dezvoltarea și diversificarea de cercuri științifice;</li> <li>- Deschidere interdisciplinară încă modestă pentru unele cadre didactice;</li> <li>- Migrarea elevilor către alte școli odată cu finalizarea ciclului primar (în special la clasele cu predare în limba minorităților);</li> <li>- Slaba dorință de perfecționare în rândul unora dintre cadrele didactice;</li> </ul>

<p>-Respectarea legislației în vigoare (Curriculum Național, plan-cadru etc.);</p> <p>-Programe CDȘ elaborate de cadrele didactice ale școlii, atractive pentru elevi;</p> <p>-Pregătirea suplimentară a elevilor pentru examene naționale, olimpiade și concursuri școlare;</p> <p>-Programe de pregătire recuperatorie pentru elevii mai slab pregătiți;</p> <p>-Material curricular (auxiliare curriculare-manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare, soft-uri educaționale).</p> <p>-Asigurarea unor standarde educaționale înalte;</p> <p>-Existența unor cursuri opționale în domeniile solicitate de elevi/părinți (limba engleză, limba germană, matematică)</p> <p>- Evaluarea cunoștințelor elevilor bazată pe un sistem propriu de testare și simulare a examenelor naționale în scopul parcurgerii ritmice a materiei și a familiarizării elevilor cu metodologia de examen;</p> <p>- Rezultate bune la examenele naționale, concursuri și olimpiade școlare;</p> <p>- Completarea și actualizarea permanentă a SIIR;</p> <p>- Existența unui corp profesoral de calitate, cu calificare înaltă;</p> <p>- Perfecționarea unui număr semnificativ de cadre didactice în domeniul TIC și al utilizării platformelor educaționale, prin participarea la cursuri, seminarii, workshopuri;</p> <p>- Management eficient la nivelul comisiilor metodice;</p> <p>- Relațiile interpersonale (profesor-elev, conducere-subalterni, profesori părinți, profesori-profesori etc.) existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat;</p> <p>- Există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice, precum și o bună coordonare a acestora;</p> <p>- Secretar-șef cu stagii de perfecționare în domeniul activității de secretariat și cunoștințe de operare PC;</p> <p>- Buna colaborare între serviciul secretariat și cadrele didactice;</p> <p>- Starea fizică a spațiilor școlare și încadrarea în normele de igienă corespunzătoare</p>	<p>- Conservatorismul unor cadre didactice și rezistența la schimbare;</p> <p>- Superficialitatea unor cadre didactice în pregătirea demersului didactic și a documentelor specifice;</p> <p>- Neutilizarea catalogului electronic de către unele cadre didactice;</p> <p>- Nerespectarea unor termene de predare a situațiilor statistice/documentelor de către unele cadre didactice;</p> <p>- Insuficienta pregătire metodică a cadrelor didactice debutante;</p> <p>- Un număr semnificativ de cadre didactice încadrat în mai multe școli, fapt care îngreunează întocmirea orarului în interesul elevului;</p> <p>- Preocupări relativ reduse pentru cercetare, participare la sesiuni de comunicări științifice la nivel județean, național și internațional;</p> <p>- Existența unui număr ridicat de absențe în rândul unor elevi (în special a celor de etnie rromă);</p> <p>- Lipsa spațiilor de depozitare;</p> <p>- Lipsa unor săli de sport mai spațioase;</p> <p>- Neimplicarea profesorilor în proiecte internaționale și de finanțare;</p> <p>- Insuficiența surselor de venituri proprii;</p> <p>-Preocupări scăzute pentru atragerea de surse de finanțare extrabugetare;</p> <p>- Număr insuficient de videoproiectoare, laptopuri;</p> <p>- Slaba implicare a unor cadre didactice în activitățile școlii;</p>
--	---



- Existența circuitelor de acces în instituție potrivit reglementărilor privind prevenirea răspândirii virusului SARS-CoV 2
- Spații igienizate, grupuri sanitare moderne cu accesorii pentru igiena zilnică (dispensere hartie, dozatoare săpun lichid, dezinfectant);
- Existența cabinetelor, laboratoarelor funcționale pentru anumite discipline, dar și a celor de consiliere școlară și de logopedie;
- Extinderea și îmbunătățirea rețelei de internet din toate cele 4 corpuri de clădire, astfel încât această să fie funcțională în toate încăperile;
- Realizarea catalogului electronic pentru elevii claselor gimnaziale;
- Înregistrarea școlii pe platforma Gsuite în vederea desfășurării orelor de curs în sistem online;
- Asigurarea fiecărei săli de clasă cu aparatura necesară desfășurării orelor de curs în sistem online/hibrid (laptop/calculator);
- Distribuirea unui număr de 220 de tablete elevilor care au avut nevoie de dispozitive pentru a putea participa la cursurile desfășurate online;
- Existența a 17 săli de clasă dotate cu tablă interactivă și a altor 12 dotate cu videoproiector;
- Prezența ridicată a elevilor la cursuri, chiar și la cele desfășurate în sistem online;
- Existența bibliotecii școlare (peste 30.000 de volume);
- Colaborarea eficientă cu ONG-uri în vederea desfășurării unor activități educative
- Organizarea de activități extrașcolare și extracurriculare atractive (tabere, vizionări de spectacole la Teatrul „Ariel” acțiuni caritabile cu orfelinate, case de bătrâni etc);
- Organizarea taberei de matematică, limba română și sport „Mens sana in corpore sano” pentru elevi ai claselor gimnaziale;
- Buna colaborare între director, director adjunct, coordonatorul de programe educative și restul personalului didactic și nedidactic;
- Colaborarea bună cu reprezentanții comunității locale (ISJ Mureș, Primărie, Comitetul de părinți, Poliție, Biserică);
- Colaborarea cu instituții din comunitatea locală, cu unități școlare din municipiul Tg. Mureș și din județ;

<u>Oportunități</u>	<u>Amenințări</u>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Creșterea gradului de autonomie a școlii pe probleme de management;</li> <li>- Varietatea ofertei de formare și perfecționare în domeniul managerial;</li> <li>- Varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de CCD, ONG, Universități etc.;</li> <li>- Formare și perfecționare continuă prin proiecte finanțate din fonduri europene tip POSDRU;</li> <li>- Întâlniri frecvente cadre didactice-părinți;</li> <li>- Standardele înalte privind activitățile didactice și rezultatele bune ale elevilor atrag în ultima perioadă o populație școlară cu nivel intelectual ridicat;</li> <li>- Descentralizarea și autonomia instituțională;</li> <li>- Parteneriat cu comunitatea locală(primary, părinți), ONG-uri, asociații.</li> <li>- Existența unor spații (sală de sport, săli de clasă) ce pot fi închiriate în vederea obținerii unor fonduri bănești;</li> <li>- Sprijinul primit din partea organelor administrației locale și centrale pentru întreținerea, repararea și modernizarea bazei materiale;</li> <li>- Sponsorizări</li> <li>- Disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Primărie, ONG-uri, Biserică, Poliție, instituții culturale);</li> <li>- Interesul liceelor și colegiilor din oraș de a-și prezenta oferta educațională;</li> <li>- Interesul manifestat de părinți privind educația elevilor și asigurarea unor condiții optime de desfășurare a activității școlare;</li> <li>- Deschiderea spre colaborare a unor școli din diferite țări europene;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Desfășurarea în sistem online a cursurilor modifică radical relația profesor-elev;</li> <li>- Lipsa unui control riguros asupra elevului în timpul cursurilor desfășurate online;</li> <li>- Feed-back destul de scăzut în timpul lecțiilor online;</li> <li>- Dorința unor elevi de a continua studiile în mod online, fiindcă e „mai comod în acest fel”;</li> <li>- Scăderea nivelului de pregătire a elevilor ca urmare a cursurilor online;</li> <li>- Readaptare lentă și greoaie a unor elevi la rigurozitatea învățământului cu prezență fizică;</li> <li>- Autonomia parțială a școlii în managementul resursei umane</li> <li>- Insuficiența diversificare și adecvare a CDȘ-ului la cerințele și solicitările părinților și elevilor poate scădea motivația pentru învățare;</li> <li>- Scăderea interesului absolvenților de calitate din învățământul superior pentru meseria de dascăl;</li> <li>- Scăderea motivației elevilor pentru studiu, ca urmare a perturbărilor apărute în sistemul de valori al societății;</li> <li>- Aportul mass-mediei la creșterea violenței fizice și verbale în rândul tinerilor;</li> <li>- Disfuncționalități de atenție și concentrare provocate de perioada „școlii online”;</li> <li>- Disponibilitate scăzută a unor părinți pentru problemele propriilor copii, cu implicații atât în relația profesor-elev, cât și în performanța școlară a elevilor, refuzând colaborarea cu învățătorul clasei, profesor dirigințe, cadre didactice, consilierul școlar;</li> <li>- Numărul crescând al copiilor ce provin din familii monoparentale, cu părinți plecați în străinătate;</li> <li>- Migrația populației școlare spre alte unități de învățământ (în special la finalul clasei a IV-a și mai ales a elevilor din clasele cu predare în limba minorităților);</li> </ul>



## Partea a II-a

### VIZIUNEA ȘCOLII

**«Școala Gimnazială „Dacia” - o școală în care mintea își deschide ferestrele spre cunoaștere, iar sufletul îmbrățișează valorile umanității.»**

### MISIUNEA ȘCOLII

În contextul mondializării economiei și creșterii concurenței internaționale, calitatea resurselor umane devine unul dintre cei mai importanți factori ai Europei de mâine. Mai mult ca oricând, educația și formarea profesională reprezintă suportul indispensabil pentru dezvoltare și competitivitate. De altfel, autoimpunerea societății informatizate și a conceptelor de educație și formare profesională pe tot parcursul vieții a reliefat necesitatea unei adaptări rapide a calificărilor, competențelor și sistemelor de organizare educațională.

Învățământul în România este o prioritate națională. El reprezintă o problemă pentru cei mai mulți: elevi, profesori, părinți, beneficiari, o problemă de a cărei rezolvare depinde reforma cuprinzătoare a societății românești. Educația și formarea instituționalizată, prin intermediul unităților de învățământ de diferite grade este responsabilă pentru situațiile curente apărute pe piața muncii. Oferta de formare a școlii, indiferent de tipul ei, nu trebuie să neglijeze impactul noilor tehnologii asupra societății, procesul globalizării, precum și pregătirea educabililor pentru a face față unei evoluții în carieră într-o lume aflată în rapidă schimbare.

În acest context ne punem problema unui învățământ:

- **bine susținut de societate și pentru comunitate** (alocări bugetare pe măsură, sprijin acordat de autoritățile locale, de comunitate, de agenții economici, profesori formați ce răspund nevoilor comunitare);
- **re tehnologizat** (laboratoare dotate corespunzător, accesul la comunicații electronice, funcționarea rețelei informaționale, tehnologii didactice audiovizuale modernizate);
- **deschis**, promovând egalitatea șanselor în toate sectoarele, care să dezvolte **dimensiunea europeană** în educație la toate nivelurile;
- **cu standarde ridicate**, orientat spre cercetarea științifică și **inovarea în practica pedagogică** și în elaborarea educațională prin utilizarea **noilor tehnologii informaționale și de comunicare**;
- **care să promoveze și să păstreze tradițiile locale**, dezvoltând sentimentul apartenenței la comunitate;
- bazat pe un **management profesional** în toate domeniile funcționale esențiale și prin toate funcțiile manageriale recunoscute.

Interacțiunea școlii cu mediul social, cultural și economic, transformarea școlii într-un centru de resurse educaționale și de servicii oferite comunității.

***Misiunea școlii noastre este:***

***„O școală pentru minte și suflet! Poți mai mult! Cu mintea și sufletul tău poți să transformi fiecare loc într-unul frumos. Trebuie doar să crezi și vei reuși!”***

**CE DORIM SĂ DEVINĂ ȘCOALA NOASTRĂ?**

- O organizație de nivel european
- O instituție flexibilă, adaptată cerințelor societății și comunității
- O organizație bazată pe susținerea valorilor locale
- O instituție solicitată și căutată pentru calitatea prestațiilor oferite

**CE VA OFERI ȘCOALA NOASTRĂ?**

- O educație bazată pe valori și tradiții europene
- Formarea competențelor și a abilităților elevilor care să permită un nivel ridicat de integrare în sistemul de învățământ postgimnazial
- Formarea unor atitudini pozitive față de valorile culturale, sociale și științifice
- Formarea simțului estetic
- O bună pregătire generală a elevilor

## **Partea a III-a PLANUL OPERAȚIONAL pentru perioada 2021-2022**

Planul operațional cuprinde:

- a) Dezvoltare curriculară (CDS)
- b) Dezvoltarea resurselor umane
- c) Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale
- d) Dezvoltarea relațiilor comunitare
- e) Dezvoltarea managementului calității



ȘCOALA GIMNAZIALĂ "DACIA"  
Tg. Mureș, Str. Panseturilor, Nr.6

NR. 2868.../19.10.2022

DIRECTOR

Prof. ȘANTA MIHAELA GABRIELA



## PLANUL OPERAȚIONAL pentru perioada 2022-2023

Planul operațional cuprinde:

- Dezvoltare curriculară
- Dezvoltarea resurselor umane
- Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale
- Dezvoltarea relațiilor comunitare

### A DEZVOLTARE CURRICULARĂ

Tînta strategică	Obiective specifice	Activități	Termen	Responsabili	Indicatori de realizare	Dovezi
Promovarea unui management educațional eficient	Dezvoltarea autonomiei instituționale la nivel local	Organizarea, coordonarea și controlul circulației informației la nivelul tuturor structurilor din cadrul școlii, transmiterea informațiilor de interes pe email-ul școlii, postarea la aviziere, site-ul școlii, grupuri de	Permanent	Directorul Directorul adjunct Responsabilii comisiilor din unitate Coordonatorul de proiecte și programe educative Responsabilul cu mentenanța siteului	Transmiterea în timp util a informațiilor de interes	Adresa de email a școlii, site-ul școlii Procese verbale de informare

Realizarea unui demers didactic de înaltă calitate – centrat pe elev	Asigurarea calității procesului de predare-învățare-evaluare, în vederea eficientizării acestuia	comunicare organizarea de dezbateri în Consiliul profesoral Elaborarea și popularizarea ofertei CDȘ	Conform calendarului pentru anul școlar 2022-2023	Responsabili comisiilor	Adecvarea ofertei CDȘ o la nevoile reale ale elevilor, materiale și umane existente Consultarea tuturor elevilor și părinților în alegerea CDȘ Popularizarea CDȘ la nivelul beneficiarilor	– de ale / ai reprezentanți ai comunității locale Siteul școlii, aviziere
		Construirea unor situații de învățare adaptate nivelului evaluat al elevului; Stabilirea de obiective realiste pe secvențe de învățare; Alocarea de sarcini diferențiate de învățare; Creșterea performanțelor la olimpiadele și concursurile școlare.	Permanent	Cadrele didactice	Promovabilitate de peste 93% la Evaluarea Națională Obținerea de premii la concursurile școlare și olimpiadele pe discipline	de de a le a Grafic asistențe Fișe observare a lecțiilor Planificări Feed-back-ul elevilor (Chestionare) Portofolii Caiete Teste inițiale și sumative
Desfășurarea unor activități		Diversificarea tematicii CDȘ-urilor	Permanent	Directori Cadre didactice	Diversitatea și abordarea inter și transdisciplinară a	Programele CDȘ-urilor. Grafic de



	didactice activ-participative centrate pe elev	Abordarea inter și transdisciplinară a curriculumului Activități extracurriculare centrate pe elevi				CDȘ-urilor Formarea competențelor de învățare Programe de CDȘ-uri	asistențe. Fișe de observare a lecțiilor.
Modernizarea bazei materiale a instituției	Asigurarea condițiilor optime pentru desfășurarea unor activități instructiv-educative de succes	Întocmirea graficelor pentru activitățile educative și cuprinderea în cadrul acestor activități a unor conținuturi ce vizează păstrarea în condiții bune a patrimoniului școlii	Permanent	Director Director adjunct Coordonator proiecte și programe educative școlare extrașcolare Învățători / diriginți	Includerea a cel puțin a unei activități /modul/clasă, privind întreținerea, înfrumusețarea și păstrarea în bune condiții a bazei materiale a școlii	Graficele activităților extracurriculare Rapoartele Comisiei educative	
Crearea unui climat de siguranță fizică și psihică	Conștientizarea elevilor asupra efectelor negative pe care	Proiectarea și desfășurarea unor activități în cadrul orelor de consiliere și orientare, la nivelul fiecărei clase, având ca temă conținuturi ce vizează păstrarea și întreținerea bazei materiale a școlii	Permanent	Diriginți	Minim 3 activități desfășurate la nivel de școală/modul	Fișele asistență Proiecte didactice Fotografii	de
	asupra activității de combatere a	Desfășurarea unor programe și activități de combatere a	Permanent	Director Director adjunct Responsabil Comisie de	Scăderea cazurilor de violență școlară	Fișe de caracterizare psiho-pedagogică a	

necesar desfășurării optime a procesului instructiv – educativ – combaterea fenomenului de bullying	le are manifestarea violenței școlare	violenței în mediul școlar Integrarea unui program de asistență psihopedagogică a elevilor cu tulburări de comportament	Octombrie 2022 Permanent	Director Director adjunct Învățători/ Diriginți	combateri a violenței școlare consilier școlar		elevilor Chestionare Interviuri Dezbateri
	Reactualizarea Regulamentului de Ordine Interioară	Introducerea în Regulamentul de Ordine Interioară a noilor reglementări din ROFUIP Monitorizarea aplicării ROI			Aplicarea ROI dacă este cazul		ROFUIP ROI Cataloage
Creșterea rezultatelor școlare la examenul de Evaluare Națională	Creșterea nivelului de pregătire elevilor vederea înregistrării unui progres la examenul de Evaluare Națională	Asigurarea permanenței a unei comunicări eficiente între profesori, elevi și părinți, urmărindu-se motivarea elevilor pentru propria dezvoltare și progres școlar	Permanent	Director Director adjunct Coordonator proiecte și programe educative Responsabil al Comisiei diriginților	Existența contractelor de parteneriat școală-familie Numărul de parteneriate colaborare Numărul ședințelor cu părinții/ lectorate ale părinților Tematica activităților de consiliere Număr elevi/ părinți		Contractele de parteneriat școală-familie Procese-verbale de la ședințele cu





## B DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE

<b>Ținta strategică</b>	<b>Obiective specifice</b>	<b>Activități</b>	<b>Termen</b>	<b>Responsabili</b>	<b>Indicatori de realizare</b>	<b>Dovezi</b>
Promovarea unui management educațional eficient	Dezvoltarea autonomiei instituționale la nivel local	Implicarea de către școală a reprezentanților comunității locale în soluționarea problemelor curente ale școlii, dezbătute în cadrul Consiliului de Administrație	2022-2023	Director Membrii Consiliului de Administrație	Participarea activă a reprezentanților Consiliului local la ședințele de lucru ale CA	Procese verbale ale ședințelor CA
		Aplicarea achizițiilor dobândite prin cursurile de formare continuă pe management școlar de către membrii Consiliului de Administrație în vederea creșterii calității activității în unitatea școlară	2022-2023	Director Director adjunct Membrii Consiliului de Administrație	Practicarea unui management eficient de către toți membrii Consiliului de Administrație	Rapoarte scrise/ instrumente de monitorizare
Realizarea unui demers didactic de înaltă calitate	Asigurarea calității în	Identificarea cadrelor didactice care nu	Permanent	Directori Responsabil de formare	Înscrierea la cursuri de formare O lecție pe modul la	Certificate de formare/ Adeverințe



– centrat pe elev	procesul de predare-învățare-evaluare, în vederea eficientizării acestuia	au urmat cursuri de perfecționare de dată recentă Identificarea cadrelor didactice cu performanțe scăzute în activitatea didactică Realizarea unor lecții demonstrative în cadrul comisiilor metodice		Responsabil comisii metodice CEAC	nivel de comisie metodică	Grafic de asistențe Fișe de observare alecțiilor
	Desfășurarea unor activități didactice activ-participative centrate pe elev	Alocarea orelor rămase libere la PCO cu prioritate personalului titular al școlii	Septembrie 2022	Directori Consiliul de Administrație	Încadrarea școlii	Proiectul de încadrare
Modernizarea bazei materiale a instituției	Asigurarea condițiilor optime pentru desfășurarea unor activități instructiv-educative de succes	Modernizarea terenurilor de sport de la cele două clădiri Modernizarea unor săli de clasă prin reabilitarea parchetului existent și deteriorat, a zugrăvirii acestora Asigurarea cu materiale didactice	An școlar 2022 – 2023	Directori Consiliul de Administrație	Modernizarea terenurilor de sport	Reabilitarea terenului
			An școlar 2022 - 2023	Directori	Reabilitarea parchetului, zugrăvirea a cel puțin 8 săli de clasă Achiziția de materiale didactice necesare fiecărei discipline	Feed-back-ul elevilor și părinților Monitorizarea conservării dotărilor create Asistențe la ore pentru observarea materialelor

Crearea unui climat sigur și necesar desfășurării optime procesului instructiv educativ combaterea fenomenului de bullying	Conștientizarea elevilor asupra efectelor negative pe care le are manifestarea violenței școlare	Introducerea unor lecții privind igiena, comportamentele antisociale, bullyingul și drepturile omului în orele de consiliere și orientare Dezbateri și seminarii	Diriginți Învățători	Permanent	Planificări calendaristice Reducerea numărului de comportamente inadecvate în situații școlare	Rapoarte Chestonare Planificări Grafic de asistențe Fișe de observare alecțiilor	didactice folosite
Creșterea rezultatelor școlare examenul Evaluare Națională	Creșterea nivelului de pregătire elevilor vederea înregistrării unui progres la examenul de Evaluare Națională	Participarea cadrelor didactice la acțiunile metodice de perfecționare locale, zonale și județene	2022-2023	Director Responsabili de comisii emise.	Organizarea de schimburi de bună practică – pentru dezvoltarea profesională și popularizarea experiențelor în cadrul comisiilor (minim 1 / 2 module)	Materiale justificative Numărul cadrelor didactice și elevilor implicați	
Promovarea	Elaborarea unui	Studierea ofertelor C.C.D. și înscrierea la cursuri, stagii, reciclări;	Octombrie – anul școlar curent	Comisia de perfecționare	Implicarea a cel puțin 55 % dintre cadrele didactice ale școlii la activitățile de formare	Oferta de formare a CCD Adeverințe/ diplome de participare	
	Reluarea		Permanent	Directori	Realizarea celor două	Parteneriate	



imaginii școlii în comunitate	program de activități pentru promovarea unității școlare	desfășurării concursurilor județene „Matemați COOL” și „Poezia minții” Desfășurarea unei noi ediții a activităților din cadrul proiectului „Prietenii fără frontiere” Încheierea unor parteneriate cu alte instituții	Coordonator de programe și proiecte educative Cadre didactice	concursuri și proiectului „Prietenii fără frontiere”	încheiate cu alte instituții școlare
-------------------------------	--	---	--	--	--------------------------------------

### C ATRAGEREA DE RESURSE FINANCIARE ȘI DEZVOLTAREA BAZEI MATERIALE

<b>Ținta strategică</b>	<b>Obiective specifice</b>	<b>Activități</b>	<b>Termen</b>	<b>Responsabili</b>	<b>Indicatori de realizare</b>	<b>Dovezi</b>
Promovarea unui management educațional eficient	Dezvoltarea autonomiei instituționale la nivel local	Dezvoltarea bazei școlare cu mijloace de învățământ și auxiliare, actualizarea fondului de carte și dezvoltarea bazei informatice și de comunicare a școlii	Permanent	Directori Consiliul de Administrație	Creșterea cu un procent de 10 % a numărului de mijloacelor învățământ	Rapoartele de activitate ale bibliotecii și ale comisiilor din școală
Realizarea unui demers didactic de înaltă calitate	Asigurarea calității procesul de	Achiziționarea de table interactive pentru săli de clasă	An școlar 2022 – 2023	Directori Contabil	Achiziționarea tablelor interactive	Facturi achiziție

- centrat pe elev	predare-învățare-evaluare, în vederea eficientizării acestuia	Imprimante, scanere și copiatoare funcționale și alte aparaturi necesare	Permanent	Contabil	dispozitivele funcționale în școală și grădiniță	Chestionare cadre didactice
Desfășurarea unor activități didactice activ-participative centrate pe elev	Asigurarea condițiilor optime pentru desfășurarea unor activități instructiv-educative de succes	Repararea și întreținerea clădirilor instituției, a curților, a gardurilor împrejurumitoare	2022-2023	Directori Contabil Consiliul de Administrație Administrator	Gradul de acoperire conform bugetului aprobat de UAT	Proiect de buget Plan de achiziții
Crearea unui climat de siguranță fizică și psihică necesar desfășurării optime a procesului instructiv-educativ - combaterea fenomenului de bullying	Conștientizare a elevilor asupra efectelor negative pe care le are manifestarea violenței școlare	Instalarea de camere video în perimetrul exterior clădirii Instalarea unor camere video suplimentare în interiorul clădirii Extinderea monitorizării video	Permanent	Directori Consiliul de Administrație Contabil Administrator	Instalarea camerelor video necesare. Supravegherea camerelor	Camerele video Înregistrări Rapoarte Procese Verbale

Cresterea rezultatelor școlare la examenul de Evaluare Națională	Cresterea nivelului pregătire elevilor vederea înregistrării unui progres la examenul de Evaluare Națională	Dotarea mijloace învățământ moderne și cu auxiliare curriculare specifice	Septembrie – început de an școlar	Directori Consiliul de Administrație	Includerea în peste 90% dintre activitățile didactice realizate pentru pregătirea elevilor pentru examenele naționale a mijloacelor de învățământ moderne	Facturi Chitanțe Rapoarte activitate de
Promovarea imaginii școlii în comunitate	Elaborarea unui program de activități pentru promovarea unității școlare	Achiziționarea de echipamente didactice, calculatoare, videoproiectoare	Ianuarie – anul școlar curent	Consiliul de Administrație	Cresterea interesului elevilor pentru învățare prin modernizarea activităților în cadrul demersului educativ	Resurse bugetare și extrabugetare Facturi
	Reactualizarea periodică a paginii WEB	Achiziționarea de echipamente didactice: calculatoare, multifuncționale, imprimante, videoproiectoare, etc.	În anul școlar curent	Consiliul de Administrație	Cresterea interesului elevilor pentru învățare prin modernizarea activităților în cadrul demersului educativ	Resurse bugetare și extrabugetare Facturi
	Permanent	Directori Responsabil comisie imaginea școlii	Reactualizarea permanentă a site-ului	Site-ul școlii- Număr de vizualizări		



## D DEZVOLTAREA RELAȚIILOR COMUNITARE

<b>Ținta strategică</b>	<b>Obiective specifice</b>	<b>Activități</b>	<b>Termen</b>	<b>Responsabili</b>	<b>Indicatori de realizare</b>	<b>Dovezi</b>
Promovarea unui management educațional eficient	Dezvoltarea autonomiei instituționale la nivel local	Derularea unor proiecte centrate pe școală, implicarea comunității locale	2022-2023	Director Coordonator de proiecte și programe educative	Derularea a cel puțin 3 proiecte de parteneriat la nivelul școlii	Rapoartele de analiză
Realizarea unui demers didactic de înaltă calitate – centrat pe elev	Asigurarea calității procesului de predare-învățare-evaluare, vederea eficientizării acestuia	Realizarea parteneriatelor cu comunitatea locală	Septembrie 2022	Director Comisia CEAC Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare	Parteneriatele	Parteneriate
	Desfășurarea unor activități didactice activ-participative centrate pe elev	Încheierea contractelor educaționale cu părinții de la grupa mică și clasa pregătitoare	Noiembrie 2022	Director Comisia CEAC Coordonator proiecte și programe educative	Existența contractelor educaționale încheiate	Contractele educaționale
Modernizarea bazei materiale a instituției	Asigurarea condițiilor optime pentru	Contactarea agenților economici în vederea obținerii	2022-2023	Director Consiliul de Administrație	Încheierea a cel puțin 3 parteneriate de colaborare	Parteneriatele de colaborare

desfășurarea unor activități instructiv-educative succes	de donații / sponsorizări	2022-2023	Director Președinții asociațiilor	de asigurarea de resurse extrabugetare prin Asociațiile Educația Plus și Educația de 10, pentru derularea de proiecte extrabugetare de finanțare a premiei elevilor și cadrelor didactice cu activități didactice deosebite	Reorientarea procentului de 3,5 % din impozitul pe venit către asociațiile- cel puțin 80 % din numărul părinților elevilor școlii	Formularele de declarații 230
				Achiziționarea de echipamente didactice, calculatoare, video proiectoare	Creșterea interesului elevilor pentru învățare prin modernizarea activităților în cadrul demersului educativ	Resurse bugetare și extrabugetare Facturi
Promovarea imaginii școlii în comunitate	Realizarea de protocoale de colaborare cu CJRAE	2022-2023	Consiliul de Administrație	Coordonator de proiecte și programe educative școlare și extrașcolare	Realizarea și transpunerea în practică a protocoalelor încheierea a minim un parteneriat	Protocoloale încheiate Fotografii de la activitățile desfășurate
				Incheierea contractelor educaționale cu părinții de la	Existența contractelor educaționale încheiate	Contractele educaționale

		grupa mică și clasa pregătitoare					
--	--	--	--	--	--	--	--